

2. Konstituering

Møtesekretariat

Styrets innstilling på dirigent: Kari Bjørnstad

Styrets innstilling på møtesekretær: Maria Aksberg

Forretningsorden

1. Dirigenten leder årsmøtet.
 2. De som ønsker ordet i en sak skal tegne seg til talerlista, og holde seg til saken når de får ordet. Hvis så ikke skjer, kan vedkommende nektes ordet for resten av møtet.
 3. Ingen taler har rett til ordet mer enn to ganger i en og samme sak. Taletiden er 5 minutter første gang og 2 minutter annen gang. Dirigenten kan foreslå for årsmøtet å sette ned taletiden ytterligere, eller foreslå strek, ved mange talere på talerlista.
 4. Alle forslag skal fremsettes skriftlig, og må være innlevert før saken er tatt opp til votering eller før det er satt strek for de inntegnede talere.
 5. Dirigenten har til enhver tid rett til å avbryte diskusjonen, hvis den ikke holdes innen sakens ramme, eller foreslå strek når saken anses for utdebattert. Talerlisten refereres når strek er satt.
 6. Talere som ønsker ordet til forretningsordenen tilstås kun ett minutts taletid.
 7. Årsmøteprotokollen godkjennes av det nye styret ved første mulige anledning.
- Styrets innstilling: Årsmøtet tiltrer forretningsordenen.